

## **УСЛУГА № 2063**

### **Издаване на констативни протоколи и удостоверения за степен на завършеност на строежи**

#### **Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:**

"Център за информация и услуги на гражданите" - стая 110 в сградата на Община Севлиево

#### **Изпълнител на услугата:**

Дирекция "ТСУ"

#### **Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:**

**Закон за устройство на територията: чл. 181, ал. 2 ;**

**Закон за местните данъци и такси – чл. 4, ал.3**

#### **Необходими документи:**

- Попълнено заявление
- Документ за собственост, в т.ч. удостоверение за наследници при необходимост,
- Одобрени проекти,
- Разрешение за строеж,
- Протокол за дадена строителна линия на строежа,
- Акт образец №14
- Документ за платена такса.
- Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представлява от пълномощник

#### **Такса на административната услуга:**

обикновена услуга: 14 работни дни - 30.00 лв.

бърза услуга: 3 работни дни - 60.00 лв.

експресна услуга: 1 работен ден - 90.00 лв.

**Срок на действие на индивидуалния административен акт:** няма нормативно регламентиран срок.

#### **Начин на плащане:**

- На гише „Каса“ в Центъра за информация и услуги на гражданите
- По банкова сметка:

✓ **IBAN:** BG12UNCR7000 8423 556 969

✓ **UNCRBGSE**

✓ **„УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД - клон Севлиево**

✓ **Код за вида плащане: 448001**

Вх.№ .....  
Дата. ....20.....г.

ДО  
КМЕТА  
НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

| А Д М И Н И С Т Р А Т И В Н А   У С Л У Г А                                 |  |   |
|---|--|---|
| В И Д   |  | Н А И М Е Н О В А Н И Е   |
| 2063  |  | <b><u>ИЗДАВАНЕ НА КОНСТАТИВНИ ПРОТОКОЛИ И<br/>УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА СТЕПЕН НА ЗАВЪРШЕНОСТ НА<br/>СТРОЕЖИ</u></b> |
| срок за изпълнение  | такса (цена)   |   |
| обикновена услуга: 14 дни<br>бърза услуга: 3 дни<br>експресна услуга: 1 ден | обикновена услуга: 30.00 лв.<br>бърза услуга: 60.00 лв.<br>експресна услуга: 90.00 лв. | <b>Изпълнител: Териториално и селищно устройство</b>  |

### ЗАЯВЛЕНИЕ

от : 1.....ЕГН/ЕИК.....  
/физическо или юридическо лице, тел...../

Постоянен адрес гр./с/..... ул..... №.....

2.....ЕГН/ЕИК.....  
/физическо или юридическо лице, тел...../

Моля, да ми / ни / бъде издадено удостоверение за степен на  
завършеност или констативен протокол за строеж:.....  
.....  
находящ се в УПИ/ПИ №.....от кв. .... по плана на  
гр./с./.....намиращ се на ул. .... №.....

#### Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост, в т.ч. удостоверение за наследници при необходимост,
2. Одобрени проекти,
3. Разрешение за строеж,
4. Акт образец №14
5. Протокол за дадена строителна линия на строежа,
6. Документ за платена такса.

Подпис: .....

Приел заявлението: .....